

# AVISO DE PRIVACIDAD

## UMAMI GROUP S.A.S.

---

UMAMI GROUP S.A.S., titular del signo distintivo **CHILITACO** (en adelante «UMAMI»), sociedad comercial legalmente constituida, con domicilio principal en la Cra 106 #15B-105, de la ciudad de Cali, departamento del Valle del Cauca, e identificada con el NIT 901.339.191-3, se permite informar que en desarrollo de su objeto social y en cumplimiento de la normatividad vigente, realizará actividades de recolección, almacenamiento, uso, procesamiento, transmisión y/o transferencia nacional e internacional de datos personales de conformidad con lo establecido en su Política de Tratamiento de Datos Personales (en adelante «La Política»).

### 1. ¿Cuáles son las finalidades del Tratamiento de los datos personales recolectados por UMAMI?

El Tratamiento de Datos incluye la recolección, almacenamiento, uso, manejo, circulación, transferencia y/o transmisión nacional y/o internacional, actualización, corrección y destrucción, en la forma permitida por la ley y se realiza en general con las finalidades establecidas en los respectivos avisos de privacidad o autorizaciones de tratamiento de datos que se pongan a disposición de los titulares con el fin de que autoricen el tratamiento de estos.

En todo caso, la finalidad del Tratamiento de los datos personales recolectados por UMAMI dependerá de la naturaleza del relacionamiento contractual y/o legal existente entre UMAMI y el titular del dato personal.

No obstante lo anterior, los datos personales también podrán ser tratados, en general, para las siguientes finalidades:

- 1.1. Efectuar las gestiones pertinentes para el desarrollo del objeto social de la compañía en lo que tiene que ver con el cumplimiento del objeto del contrato celebrado con el Titular de la información.
- 1.2. Realizar invitaciones a eventos y ofrecer nuevos productos o servicios.
- 1.3. Gestionar trámites de solicitudes, quejas o reclamos.

Y en particular, además de las dispuestas en los respectivos avisos de privacidad o autorizaciones de tratamiento de datos para cada caso, para las finalidades que aquí se disponen:

- 1.4. **Tratamiento de datos personales de personas vinculadas a procesos de selección laboral, empleados y ex empleados:** Se realiza para cumplir con las obligaciones laborales a cargo de UMAMI, tales como pagos de nómina, reportes de Seguridad y Salud en el Trabajo, pagos y reportes al sistema general de seguridad social, DIAN y demás organismos de control, otorgar beneficios al empleado y a sus familiares, atención de consultas, peticiones, solicitudes, acciones y reclamos, hechas por el titular de la información o por las personas autorizadas por este o la Ley, o por entidades del sistema general de seguridad social a los que el titular esté o hubiere estado vinculado. El tratamiento de información de exempleados se realiza con el fin de mantener un contacto para requerimiento de una labor desempeñada, constancias de vinculación, pagos a la seguridad social, soportes tributarios, atendiendo necesidades contractuales, legales o judiciales. Por su parte, el tratamiento de los datos personales de las personas que se vinculen a procesos de selección laboral serán utilizados para las actividades propias de dicho proceso tales como solicitud de información, envío de información, verificaciones de referencias, realización de exámenes médicos y pruebas aptitudinales y, almacenamiento de la información para contacto ante futuras vacantes.
- 1.5. **Tratamiento de datos personales de empleados, visitantes y personas que acceden a las instalaciones de UMAMI y/o participan en eventos o actividades programados por ésta:** UMAMI podrá realizar captura, almacenamiento, grabación, transmisión, conservación y uso de datos personales, fotografías y/o videograbaciones de las personas naturales que ingresan a sus instalaciones y/o participan en eventos o actividades programados y/o patrocinados por ésta, lo cual implica el tratamiento de datos biométricos (datos sensibles) con fines de seguridad física, control de registro de ingreso y salida de equipos, vehículos, empleados, visitantes y/o participantes y demás actividades de seguridad física. Por otra parte, además de las finalidades ya señaladas, los datos personales, incluidos los datos biométricos consistentes en registros audiovisuales capturados al ingreso a de las instalaciones y en los eventos o actividades organizados y/o patrocinados por UMAMI podrán ser utilizados con fines comerciales y para el envío de información y material relacionado con el portafolio de productos y

## AVISO DE PRIVACIDAD UMAMI GROUP S.A.S.

---

servicios de UMAMI así como de noticias y nuevos lanzamientos por cualquier canal de comunicación, realizar gestión administrativa, comercial, de mercadeo y publicidad de los productos y servicios ofrecidos por UMAMI por cualquier canal.

- 1.6. **Tratamiento de datos personales de contratistas personas naturales y personas naturales vinculadas a los contratistas:** Este tratamiento tiene como finalidades permitir a UMAMI la adecuada gestión de las actividades comerciales y/o contractuales que se establezcan, tales como verificar la información comercial y financiera del titular, realizar reportes de información contable y financiera, realizar la asignación y control de elementos tecnológicos, materiales y equipos en general, entrada y salida de las diferentes instalaciones, seguimiento a cumplimiento de obligaciones contractuales y legales a cargo de contratistas, realizar contacto y transmitir información con las personas naturales vinculadas a los contratistas, atender eventuales emergencias, atender respuesta de consultas, peticiones, solicitudes, acciones y reclamos, hechas por el titular de la información o las personas legitimadas.
- 1.7. **Tratamiento de datos personales de proveedores y de personas naturales vinculadas a estos:** Permite el cumplimiento de obligaciones contractuales a cargo de UMAMI, tales como facturación, pagos, reportes de pagos, reportes de información contable y financiera, verificación de información financiera, reportes o interacciones que por ley o por políticas internas tiene la obligación de realizar, atención de consultas, peticiones, solicitudes, acciones y reclamos.
- 1.8. **Tratamiento de datos personales de clientes personas naturales y jurídicas:** El tratamiento de datos personales de los clientes personas naturales y jurídicas que se contactan con UMAMI por medio de la página web, en forma directa o por cualquier otro canal, tiene como finalidad el cumplimiento y atención de solicitudes de servicios relacionadas con el objeto social de UMAMI, que incluyen estudios, análisis e investigaciones de mercado y realización de encuestas de opinión pública, para la difusión de información relevante respecto de los servicios de UMAMI, para la comunicación de noticias y nuevos lanzamientos, para gestión comercial y de publicidad de los servicios ofrecidos por UMAMI por cualquier canal, para la realización de facturación y reportes de pagos, para la atención de consultas, peticiones, solicitudes, acciones y reclamos, así como la gestión de información que por ley o por políticas internas tiene la obligación de realizar.
- 1.9. **Tratamiento de datos personales de prospectos clientes, prospectos contratistas personas naturales, prospectos proveedores personas naturales y personas naturales vinculadas a estos dos últimos:** El tratamiento de datos personales de prospectos clientes, prospectos contratistas, prospectos proveedores y de personas naturales vinculadas a estos, tiene el propósito de que UMAMI pueda realizar verificaciones de la información financiera del titular, analizar la posibilidad de establecer un vínculo contractual, brindar un correcto manejo a las relaciones comerciales, suministrar información y material relacionado con el portafolio de productos y servicios de UMAMI, así como de noticias y nuevos lanzamientos por cualquier canal de comunicación, y realizar gestión comercial, de mercadeo y publicidad de los productos y servicios ofrecidos por UMAMI.
- 1.10. **Tratamiento de datos personales de accionistas, representantes legales, administradores de personas naturales o jurídicas:** Tiene el propósito de que UMAMI pueda cumplir con las obligaciones contractuales a su cargo, así como para identificar factores de riesgo y salud financiera de las empresas de las cuales hacen parte de acuerdo con las políticas internas definidas por UMAMI y a las disposiciones legales vigentes que resulten aplicables.

### 2. ¿Cuáles son los mecanismos dispuestos por UMAMI para que usted pueda acceder y consultar La Política?

La Política de UMAMI se encuentra disponible para pública consulta en la página web [www.chilitaco.co](http://www.chilitaco.co) o también podrá solicitarse copia de esta a través de solicitud remitida al correo electrónico [info@chilitaco.co](mailto:info@chilitaco.co).

### 3. ¿Cuáles son los derechos que la ley le asiste en su calidad de titular de los datos e informaciones objeto de Tratamiento por parte de UMAMI?

Los titulares de la información personal capturada por UMAMI tienen derecho a: (i) acceder, conocer, actualizar y/o rectificar sus datos personales, (ii) ser informado acerca del uso que se le da a los datos personales, (iii)

## **AVISO DE PRIVACIDAD UMAMI GROUP S.A.S.**

---

presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio, previo agotamiento del requisito de procedibilidad, ante presuntas infracciones de la Ley 1581 de 2012 y normas reglamentarias y, (iv) revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos personales. Todo lo anterior conforme a La Política adoptada por UMAMI.